

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением
отдельных предметов №32»**

СОГЛАСОВАНО ¹

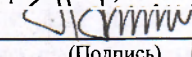
Протокол Управляющего совета
(наименование коллегиального органа управления /
представительного органа работников)
от 25.01.2018 г. № 01/ус

СОГЛАСОВАНО ²

Протокол Профсоюзного комитета
(наименование коллегиального органа управления /
представительного органа работников)
от 25.01.2018 г. № 1

УТВЕРЖДАЮ ³

Директор МОУ «Средняя школа №32»
(Должность руководителя, наименование образовательной
организации)

 / Кичаев П.В.
(Подпись) (И.О. Фамилия)

25.01.2018 г (Дата)



УТВЕРЖДЕН

приказом МОУ «Средняя школа №32»
от 25.01.2018 г. № 12



**Порядок
регулирования режима рабочего времени педагогов
в период каникул и отмены занятий
в образовательной организации**

Саранск, 2018

¹ Согласование с указанными органами проводится в соответствии с системой локальных нормативных актов, принятой в организации.

² Согласование с указанными органами проводится в соответствии с системой локальных нормативных актов, принятой в организации.

³ Порядок утверждения локального нормативного акта (должностным лицом или распорядительным актом) выбирается организацией самостоятельно в соответствии с принятой инструкцией по делопроизводству.

1.1. Особенности режима рабочего времени педагогических работников обусловлены наличием в МОУ «Средняя школа №32» (далее – ОО), каникулярных периодов, а также периодов отмены учебных занятий (далее - образовательного процесса).

1.2. Регулирование режима рабочего времени педагогических и иных работников ОО в период каникул осуществляется в соответствии с разд. IV, приказа Министерства образования и науки РФ от 11 мая 2016 г. №536 «Особенности режима рабочего времени педагогических работников»

1.3. Периоды каникулярного времени, установленные для обучающихся образовательной организации и не совпадающие для педагогических работников и иных работников с установленными им соответственно ежегодными основными удлиненными и ежегодными дополнительными оплачиваемыми отпусками, ежегодными основными и ежегодными дополнительными оплачиваемыми отпусками (далее - каникулярный период), являются для них рабочим временем (п. 4.1 Особенности режима рабочего времени педагогических работников).

1.4. Продолжительность рабочего времени педагогических работников изменению не подлежит. Директор образовательной организации, в случае создания оздоровительного лагеря, не вправе устанавливать учителям в каникулярный период, не совпадающий с их отпуском, продолжительность рабочего времени, предусмотренную для воспитателей. В то же время, поскольку в этот период объективно меняется характер работы педагогических работников, директор может дать распоряжение уточнить перечень выполняемых ими работ (обязанностей), руководствуясь разд. "Квалификационные характеристики должностей работников образования" (далее – Квалификационные характеристики) Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, утв. приказом Минздравсоцразвития России от 26 августа 2010 г. № 761н, и разд. IV Особенности режима рабочего времени педагогических работников.

1.5. В соответствии с п. 5 разд. "Общие положения" Квалификационных характеристик при разработке должностных инструкций допускается уточнение перечня работ, которые свойственны соответствующей должности в конкретных организационно-педагогических условиях: каникулярный период, не совпадающий с отпуском работников, отмена для обучающихся, воспитанников учебных занятий, изменение режима образовательного процесса по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и иным основаниям и т. п.

1.6. При уточнении перечня работ, свойственных той или иной должности в конкретных организационно-педагогических условиях, учитывается то, что в указанные периоды учителя, преподаватели осуществляют педагогическую, методическую, а также организационную работу в пределах нормируемой части их рабочего времени, соответствующего установленному объему учебной нагрузки или педагогической работы, определенному им до начала каникул.

1.7. Увеличение рабочего времени в каникулярный период для выполнения работ, предусмотренных пунктом 2.3 Особенности режима рабочего времени педагогических работников, возможно лишь в тех случаях, когда на этот период в соответствии с графиками и планами работ намечены соответствующие мероприятия или виды работ. Если таких мероприятий и работ на каникулярный период не запланировано, то привлечение педагогических работников, ведущих преподавательскую работу, к выполнению педагогической, методической, а также организационной работы в этот период ограничивается нормируемой частью их рабочего времени, т. е. количеством часов учебной нагрузки, которое педагогический работник имел до начала каникул.

1.8. В аналогичном порядке регулируется рабочее время работников ОО в период отмены учебных занятий (образовательного процесса) по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям. К другим основаниям могут быть отнесены периоды, связанные с проведением в здании ОО выборов в органы государственной власти, органы местного самоуправления, а также единого государственного экзамена и государственной итоговой аттестации.

1.9. Периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) по перечисленным и иным основаниям для работников ОО, также являются рабочим временем и не могут рассматриваться как простой.

1.10. За время работы в периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса), как и в периоды каникул, не совпадающие с отпуском, оплата труда учителей и других педагогических работников производится из расчета заработной платы, установленной при тарификации, предшествующей началу каникул.

1.11. Привлечение к работе работников в каникулярные периоды, а также в периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса), не совпадающие с отпуском, по указанным выше причинам осуществляется на основании соответствующих распорядительных актов ОО, в которых одновременно определяются выполняемые работниками обязанности и устанавливается график работы.

1.12. При составлении графика работы объем установленной недельной учебной нагрузки (педагогической работы) в эти периоды может быть выполнен с согласия работника за меньшее количество дней в неделю или месяц по сравнению с установленным до этого расписанием, но с большей ежедневной продолжительностью рабочего времени, т. е. может быть введен суммированный учет рабочего времени в порядке, установленном ст. 104 Трудового кодекса Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ.